

CURRICULUM VITAE

DATI ANAGRAFICI

Mattia Dal Santo

Codice fiscale: [REDACTED]

Residenza: [REDACTED]

Contatto telefonico: [REDACTED]

Posta elettronica: [REDACTED]

PEC: [REDACTED]

Automunito patente B

STUDI

2006 – **Laurea** presso l'Università degli Studi di Padova Facoltà di **Scienze Politiche** – Relazioni Internazionali *curriculum* Storia e Politica Internazionale. L'interesse per la storia locale mi ha portato a svolgere una tesi di laurea riguardante gli aspetti amministrativi ed elettorali dal secondo dopoguerra ai giorni nostri del mio comune di residenza. Tesi conseguita col massimo punteggio disponibile in sede di commissione d'esame. Votazione finale: 103 / 110

2002 - **Maturità tecnica** presso l'Istituto Tecnico Industriale Statale Silvio De Pretto di Schio. Diploma di perito meccanico capotecnico. Votazione finale: 70 / 100

LINGUE

Inglese buono

- 1 esame universitario (prove scritte e una prova orale)
- 5 anni alle scuole medie superiori
- 3 anni alle scuole medie inferiori;

Francese scolastico

- 1 esame universitario (prove scritte e una prova orale)
- 3 anni alle scuole medie inferiori

Ottima conoscenza del sistema operativo **Windows**.

Ottima conoscenza della navigazione in **Internet** e dell'utilizzo della **posta elettronica**

Ottima conoscenza del pacchetto **MS Office**

Ottima conoscenza del linguaggio Visual Basic for Application (**VBA**), in particolar modo entro l'ambiente dell'applicativo **MS Access** con il quale affronto attività e progetti quale prestatore occasionale

Ottima conoscenza del pacchetto **Libre Office**

Buona conoscenza di distro del sistema operativo GNU/**Linux** (Centos, Ubuntu...)

Conoscenza e sviluppo, in qualità di prestatore occasionale, di applicazioni web con i linguaggi **PHP**, **JAVASCRIPT**, **CSS**, **HTML** e dei database relazionali **MySQL/MariaDB**, con orientamento all'ambito web (server web **Apache**)

Conoscenza dell'applicativo LogicLab e in particolare del linguaggio ST in ambiente di sviluppo integrato secondo lo standard IEC61131-3 per Controllori Logici Programmabili (**PLC**) utilizzabili sia in ambito domestico (domotica) che industriale

Conoscenza dell'**Arduino IDE** e linguaggio derivato **C/C++**

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Dal 2018: prestatore autonomo occasionale presso Comune di Marano Vicentino (2018) con mansioni di ausilio all'ufficio Tributi; presso il Consorzio per la Gestione del Demanio Civico ed esercizio degli usi civici di Rotzo – Pedescala – San Pietro (2019) con mansioni di consulente nell'ambito del progetto di elettrificazione delle malghe del patrimonio; presso Comune di Fara Vicentino (2023) con mansioni di ausilio all'ufficio Tributi nell'attività accertativa.
- Dal 2018: prestatore autonomo occasionale quale sviluppatore di piccoli applicativi web based in ambiente LAMP e di applicativi standalone in MS Access.
- Da LUGLIO 2018: **impiegato** amministrativo presso ente locale con mansioni di gestione tributi (IMU e TARI) e aspetti legati ai sistemi informativi (help-desk, contatto con fornitori/appaltatori esterni per la risoluzione di problematiche interne, supporto sistemistico, sviluppo interfacce interne...)
- FEBBRAIO 2009 – GIUGNO 2018: **impiegato** tecnico-amministrativo presso azienda operante nel settore della raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti con mansioni di tenuta della contabilità rifiuti nell'ambito del TUA/D.Lgs.152/2006 (registri di carico/scarico, Sistri, movimentazione, gestione degli stoccaggi entro le previsioni delle Autorizzazioni provinciali, statistiche), protocollazione, gestione della tassa rifiuti (TARI nell'ambito della L.214/2011) dal front-office all'emissione della bollettazione ed al relativo interfacciamento delle banche dati utilizzate onde conformarsi alle norme giuridiche in essere, agli atti amministrativi vigenti, alla giurisprudenza prevalente ecc...
- GENNAIO 2008 – GENNAIO 2009: **impiegato** presso Agenzia per il lavoro con mansioni di reclutamento, ricerca candidati, gestione e inserimento *curricula* in banca data, incrocio di domanda e offerta di lavoro, archiviazione, amministrazione; organizzazione filiale in start-up, telemarketing, gestione e sviluppo clienti; contatto clienti e utenti; gestione di ogni aspetto legato all'assunzione di lavoratori interinali: controllo documenti, contrattualistica; gestione buste paga: inserimento anagrafiche, uso programma gestionale per paghe, rilevamento e gestione fogli presenza, calcolo paghe, elaborazione cedolini, dichiarazioni DS/22 per la concessione della disoccupazione, bozze di fatturazione, tariffazione, CCNL, gestione detrazioni d'imposta e incentivi, ricerca aziende, preventivi, archiviazione, ecc...
- OTTOBRE 2007 – GENNAIO 2008: ho lavorato presso l'azienda Ivalda spa di Chiuppano (VI) con mansione di **operaio** addetto alla gestione di linee di produzione di salviette umidificate dalla materia prima al prodotto confezionato e immagazzinato. Principali competenze: interfacciamento PLC, risoluzione anomalie in sede di produzione automatizzata, uso transpallet, controllo qualità, immagazzinaggio, immissione e stampa delle etichette inerenti le quantità prodotte tramite gestionale AS400.
- OTTOBRE 2006 – OTTOBRE 2007: servizio civile volontario presso il Comune di Chiuppano con mansione di supporto alle attività dell'ente, in particolare di quelle attinenti ai servizi sociali.

OBIETTIVI PROFESSIONALI

Il mio obiettivo principale è quello di poter sviluppare delle competenze professionali che rispecchino le mie attitudini personali. Sono molto incuriosito dalla possibilità di incrementare e testare in ambito professionale la conoscenza delle discipline affrontate durante il ciclo di studi e di cui mai ho tralasciato l'interesse. Nutro vivo interesse per quanto concerne l'informatizzazione, la digitalizzazione, la dematerializzazione documentale e le pratiche volte allo sviluppo dell'ingegnerizzazione dei processi, con particolare attenzione al software *open source*.

HOBBY E INTERESSI

- Ho giocato a **calcio** dai 6 ai 28 anni
- Nutro interessi nel campo delle attività **culturali, informatiche, storico-archivistiche e musicali**.
- Amo la **lettura** (in specie i saggi socio-politici e storici), la **scrittura** e il **giornalismo**
- Mi occupo nel tempo libero di attività legate all'associazionismo locale, con particolare attenzione a quelle rivolte alla digitalizzazione (es.: vedasi ad esempio progetto www.archivio.infochiuppano.it)

Data: 08/07/2024

In fede
Mattia Dal Santo

